



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, OCTUBRE 2025

Señor (a)

**JUAN MANUEL JIMENEZ**

SUPERVISOR CONTRATO No. **7526928**

COORDINADOR ACADÉMICO CIGEC

CENTRO DE INNOVACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL Y CULTURAL

Valledupar, Cesar

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2025

**Referencia:** No 7526928 del año 2025

EDWIN HOYOS GARCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18.617.634 de Santa Rosa de Cabal, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Innovación y Gestión Empresarial y cultural CIGEC en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Un primer pago de \$1.226.536 (Un millón doscientos veintiséis mil quinientos treinta y seis) Pesos moneda corriente, correspondiente a cuatro (8) días del mes de Febrero. Y nueve (9) pagos iguales por valor de \$4.599.511 (Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil, quinientos once).

**Plazo:** Será hasta el (30) de (Noviembre) de 2025.

|                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor en todas las Redes de Conocimiento, Programa de Formación Regular en el Centro de Innovación y de Gestión empresarial y Cultural, en Valledupar y demás Municipios de Influencia al Centro</b> |

#### Obligaciones Específicas:

| No | Obligaciones                                                                                                                                         | Acciones realizadas                                                                                                                                                                      | Evidencias                                                                                                                                                                                                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual | Durante el mes objeto de cobro se realiza la planeación pedagógica, construcción de guías, elaboración de materiales de formación de las acciones de formación a atender durante OCTUBRE | - Carpetas PHVA<br>Portafolio del instructor<br><a href="https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jjimenezj_sena_edu_co/_layouts">https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jjimenezj_sena_edu_co/_layouts</a> |



|   |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                           | 3351416 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO<br>3352239 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO<br>3352229 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO<br>3351383 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO                                                                                                                                                        | <a href="https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jjimenez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?csf=1&amp;web=1&amp;e=0AkFvS&amp;CID=f0a9e098%2De3fc%2D424f%2Daf70%2Dca285064fced&amp;id=%2Fpersonal%2Fjjimenezj%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20INSTRUCIONES%20CONTRATISTAS%202025%2FEDWIN%20HOYOS&amp;FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&amp;view=0">uts/15/onedrive.aspx?csf=1&amp;web=1&amp;e=0AkFvS&amp;CID=f0a9e098%2De3fc%2D424f%2Daf70%2Dca285064fced&amp;id=%2Fpersonal%2Fjjimenezj%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20INSTRUCIONES%20CONTRATISTAS%202025%2FEDWIN%20HOYOS&amp;FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&amp;view=0</a>                                                                                                                                                                                                           |
| 2 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato | Durante el periodo objeto de cobro se ejecutan acciones de formación a atender durante el mes de OCTUBRE<br>3351416 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO<br>3352239 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO<br>3352229 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO<br>3351383 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Listados de asistencia</li> <li>- Fotografías</li> <li>- Portafolio del instructor</li> </ul> <a href="https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jjimenez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?csf=1&amp;web=1&amp;e=0AkFvS&amp;CID=f0a9e098%2De3fc%2D424f%2Daf70%2Dca285064fced&amp;id=%2Fpersonal%2Fjjimenezj%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20INSTRUCIONES%20CONTRATISTAS%202025%2FEDWIN%20HOYOS&amp;FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&amp;view=0">https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jjimenez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?csf=1&amp;web=1&amp;e=0AkFvS&amp;CID=f0a9e098%2De3fc%2D424f%2Daf70%2Dca285064fced&amp;id=%2Fpersonal%2Fjjimenezj%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20INSTRUCIONES%20CONTRATISTAS%202025%2FEDWIN%20HOYOS&amp;FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&amp;view=0</a> |
| 3 | Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad       | Durante el periodo objeto de cobro, diseñé y apliqué estrategias didácticas de aprendizaje de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad para las fichas:<br><br>OCTUBRE<br><br>3351416 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO<br><br>3352239 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO<br>3352229 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fotografías</li> <li>- Guías de aprendizaje</li> <li>- Portafolio del instructor</li> </ul> <a href="https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jjimenez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?csf=1&amp;web=1&amp;e=0AkFvS&amp;CID=f0a9e098%2De3fc%2D424f%2Daf70%2Dca285064fced&amp;id=%2Fpersonal%2Fjjimenezj%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20INSTRUCIONES%20CONTRATISTAS%202025%2FEDWIN%20HOYOS&amp;FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&amp;view=0">https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jjimenez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?csf=1&amp;web=1&amp;e=0AkFvS&amp;CID=f0a9e098%2De3fc%2D424f%2Daf70%2Dca285064fced&amp;id=%2Fpersonal%2Fjjimenezj%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20INSTRUCIONES%20CONTRATISTAS%202025%2FEDWIN%20HOYOS&amp;FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&amp;view=0</a>   |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3351383 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <a href="https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jjimenezj_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?csf=1&amp;web=1&amp;e=0AkFvS&amp;CID=f0a9e098%2De3fc%2D424f%2Daf70%2Dca285064fced&amp;id=%2Fpersonal%2Fjjimenezj%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20INSTRUCIONES%20CONTRATISTAS%202025%2FEDWIN%20HOYOS&amp;FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&amp;view=0">7AC657CB4E939006A8F2757A23&amp;view=0</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4 | Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Durante el periodo objeto de cobro se ejecuta la FPI de nivel Complementaria para las comunidades ECONOMÍA POPULAR de las ficha:</p> <p>OCTUBRE<br/> 3351416 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO<br/> 3352239 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO<br/> 3352229 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO<br/> 3351383 MARKETING EXPERIENCIAL PARA POSICIONAMIENTO</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Listados de asistencia</li> <li>- Portafolio de evidencias revisar el siguiente link:</li> </ul> <p><a href="https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jjimenezj_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?csf=1&amp;web=1&amp;e=0AkFvS&amp;CID=f0a9e098%2De3fc%2D424f%2Daf70%2Dca285064fced&amp;id=%2Fpersonal%2Fjjimenezj%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20INSTRUCIONES%20CONTRATISTAS%202025%2FEDWIN%20HOYOS&amp;FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&amp;view=0">https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jjimenezj_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?csf=1&amp;web=1&amp;e=0AkFvS&amp;CID=f0a9e098%2De3fc%2D424f%2Daf70%2Dca285064fced&amp;id=%2Fpersonal%2Fjjimenezj%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20INSTRUCIONES%20CONTRATISTAS%202025%2FEDWIN%20HOYOS&amp;FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&amp;view=0</a></p> |
| 4 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Durante el mes objeto de cobro atendí oportunamente los requerimientos realizados por el supervisor del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Correos electrónicos</li> <li>- Informe mensual de ejecución contractual</li> <li>- asistencia a reuniones</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5 | Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.                                                                                                                                                                                                           | entregue de manera física y digital los documentos a ALDAIR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- documentos digitalizados</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. ANEXO DEL CONTRATO Página 4 de 10 GTH-F-077 V.18 b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas | descargue los listados de preinscritos en la plataforma, cree la ruta y los asocie en la plataforma                                                                                                                                                                                                                                                                                        | documentos digitales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



|   |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                  |                             |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|   | de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.<br>e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información |                                                                                                                  |                             |
| 7 | Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.                                                                       | se utilizan todos las recomendaciones y lineamientos de compromiso en la formación                               | guía, planeación pedagógica |
| 8 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.                                                                                             | realicé el informe de ejecución mensual, e hice el pago de aportes de seguridad social para el mes de SEPTIEMBRE | documentos digitales        |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO                      | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1.   | 419425                  | JAGUA DE IBIRICO BOSCONIA                    | 10/09/2025                      | 13/09/2025                    |
| 2    | 425025                  | AGUSTIN CODAZZI LA JAGUA DE IBIRICO BOSCONIA | 15/09/2025                      | 20/09/2025                    |
| 3    | 429825                  | AGUSTÍN CODAZZI LA JAGUA DE IBIRICO BOSCONIA | 22/09/2025                      | 27/09/2025                    |
| 4    | 433725                  | AGUSTÍN CODAZZI LA JAGUA DE IBIRICO BOSCONIA | 29/09/2025                      | 4/10/2025                     |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 34732217, Asopagos SEPTIEMBRE . (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

**Firma**

**EDWIN HOYOS GARCIA**

**Contratista**

**C.C. No. 18.617.634 de Santa Rosa de Cabal**

Recibí a satisfacción:

Firma

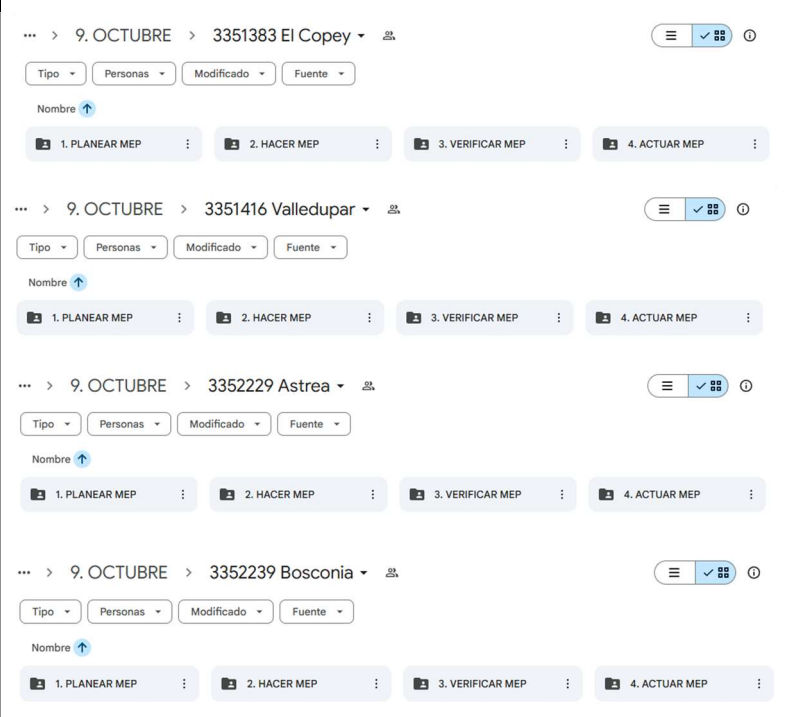
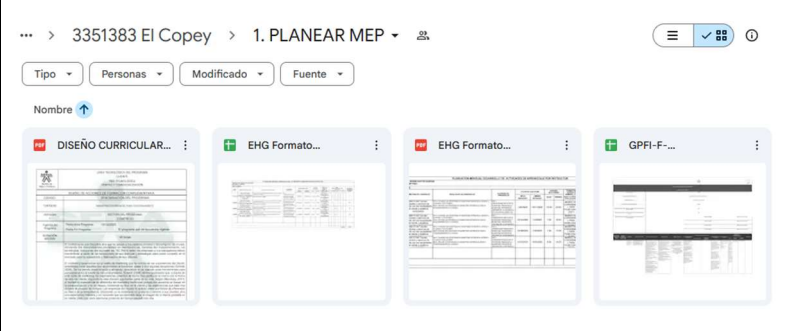
JUAN MANUEL JIMENEZ

Supervisor Contrato 6947423 de 2024

Coordinador Académico CIGEC

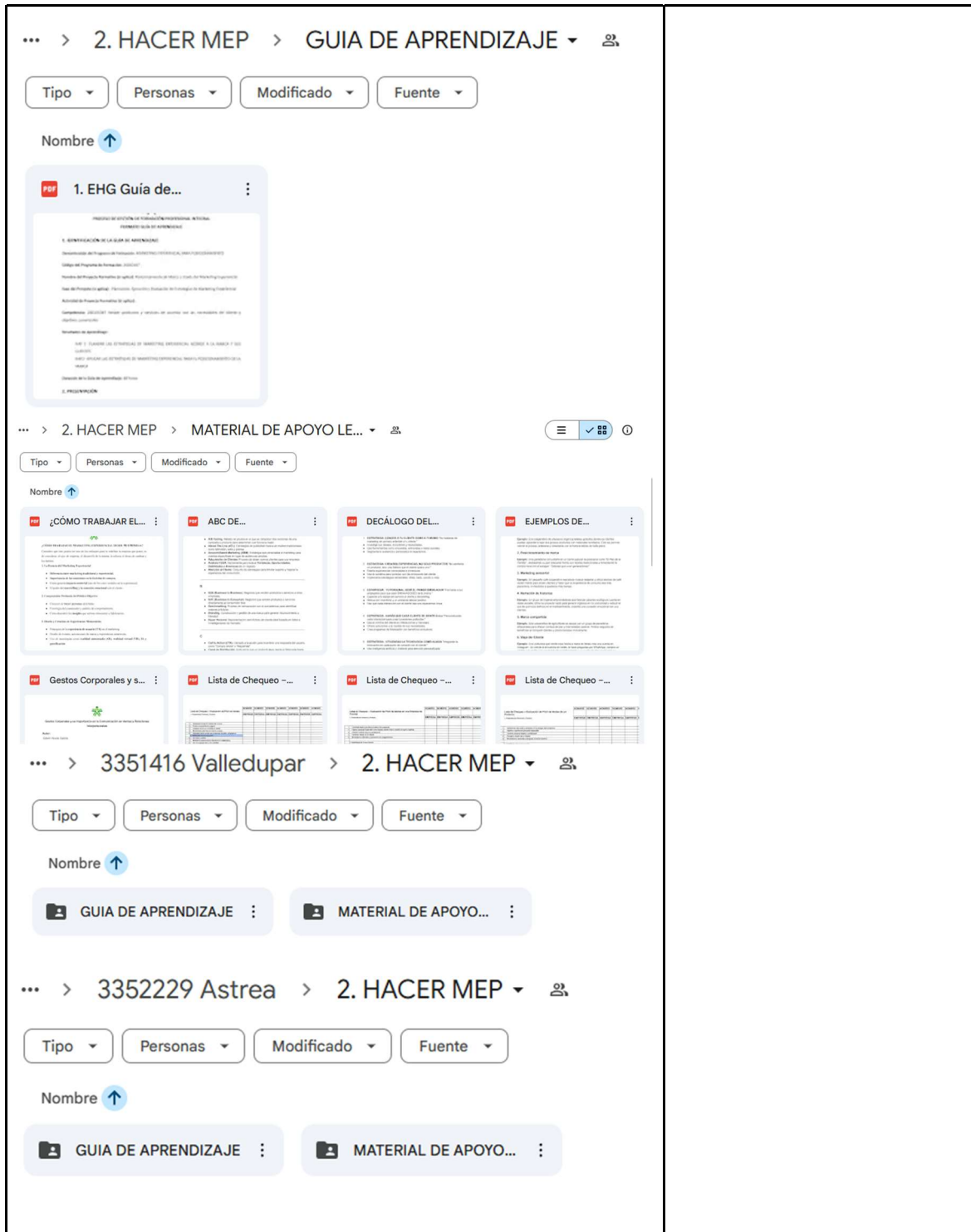


Evidencias:

|                                                                                      |                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Archivo en Drive                                                                                     |
|   | P.H.V.A.                                                                                             |
|  | PLANEAR:<br>DISEÑO CURRICULAR<br>PLANEACIÓN INDIVIDUAL<br>FICHA DE CREACIÓN<br>PLANEACIÓN PEDAGÓGICA |



|                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div><div>...</div><div>3351416 Valledupar</div><div>1. PLANEAR MEP</div><div>Tipo</div><div>Personas</div><div>Modificado</div><div>Fuente</div><div>Nombre</div><div><div>DISEÑO CURRICULAR...</div><div>EHG Formato...</div><div>GPFI-F...</div></div></div> |                                                                                                   |
| <div><div>...</div><div>3352229 Astrea</div><div>1. PLANEAR MEP</div><div>Tipo</div><div>Personas</div><div>Modificado</div><div>Fuente</div><div>Nombre</div><div><div>DISEÑO CURRICULAR...</div><div>EHG Formato...</div><div>GPFI-F...</div></div></div>     |                                                                                                   |
| <div><div>...</div><div>3352239 Bosconia</div><div>1. PLANEAR MEP</div><div>Tipo</div><div>Personas</div><div>Modificado</div><div>Fuente</div><div>Nombre</div><div><div>DISEÑO CURRICULAR...</div><div>EHG Formato...</div><div>GPFI-F...</div></div></div>   |                                                                                                   |
| <div><div>...</div><div>3351383 El Copey</div><div>2. HACER MEP</div><div>Tipo</div><div>Personas</div><div>Modificado</div><div>Fuente</div><div>Nombre</div><div><div>GUIA DE APRENDIZAJE</div><div>MATERIAL DE APOYO...</div></div></div>                    | <div>HACER:</div> <div>GUIA DE APRENDIZAJE</div> <div>CARTILLA</div> <div>MATERIAL DE APOYO</div> |





|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>... &gt; 3352239 Bosconia &gt; 2. HACER MEP ▾</div> <div>Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾</div> <div>Nombre ↑</div> <div><div>📎 GUIA DE APRENDIZAJE ⋮</div><div>📎 MATERIAL DE APOYO... ⋮</div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                            |
| <div>... &gt; 3351383 El Copey &gt; 3. VERIFICAR MEP ▾</div> <div>Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾</div> <div>Nombre ↑</div> <div><div>📎 el copey.pdf ⋮<br/></div><div>📎 FICHA 2 OCTUBRE... ⋮<br/></div><div>📎 reporte_inscripcion ~... ⋮<br/></div></div> <div>... &gt; 3351416 Valledupar &gt; 3. VERIFICAR MEP ▾</div> <div>Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾</div> <div>Nombre ↑</div> <div><div>📎 APRENDICES ⋮<br/></div><div>📎 CDV OCTUBRE ⋮<br/></div><div>📎 FICHA 1 CASA... ⋮<br/></div><div>📎 IMG20251007155532.j... ⋮<br/></div><div>📎 IMG20251007160830... ⋮<br/></div><div>📎 Screenshot_2025-10-... ⋮<br/></div><div>📎 Screenshot_2025-10-... ⋮<br/></div><div>📎 WhatsApp Image 202... ⋮<br/></div></div> <div>... &gt; 3352229 Astrea &gt; 3. VERIFICAR MEP ▾</div> <div>Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾</div> <div>Nombre ↑</div> <div><div>📎 ASTREA ⋮<br/></div><div>📎 FICHA 4 OCTUBRE... ⋮<br/></div><div>📎 reporte_inscripcion ~... ⋮<br/></div></div> | VERIFICAR:<br>PREINSCRITOS<br>ASISTENCIA<br>CÉDULAS<br>CÓDIGOS DE LA FICHA<br>RESULTADOS DE<br>INSCRIPCIÓN |



... > 3352239 Bosconia > 3. VERIFICAR MEP ▾ ⓘ

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre ↑

A grid of 8 document thumbnails. The first row contains: 'cedulas Bosconia...' (ID card), 'FICHA 3 OCTUBRE...' (form), 'IMG20251002153103.j...' (classroom photo), and 'IMG20251002153105.j...' (classroom photo). The second row contains: 'IMG20251003101012.j...' (classroom photo), 'IMG20251003101021.j...' (classroom photo), 'IMG20251003101021.j...' (classroom photo), and 'IMG20251016155829.jpg' (classroom photo).

... > 3352239 Bosconia > 4. ACTUAR MEP ▾ ⓘ

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre ↑

A document thumbnail titled 'GOR-F-...' with a green logo. It contains a form with fields for 'ASISTENTES Y OBSERVADORES', 'COORDINADOR', 'SECRETARIO', and 'MODERADOR'. Below the form is a list of 6 items, likely a checklist or agenda, and a section for 'OBSERVACIONES DEL COMITÉ DE CALIDAD DE LA EDUCACIÓN'.

ACTUAR:  
FORMATO DE ACTA